



**JAARVERSLAG**  
**Stichting Menswel**  
**Beheer Maasgouw**  
**2021**

Centraal kantoor: Chatelainplein 31; 6102 BB Echt  
Telefoon: (0475) - 484848  
Email: [info@menswel.nl](mailto:info@menswel.nl)  
Website: [www.menswel.nl](http://www.menswel.nl)  
[www.eurobadmaasbracht.nl](http://www.eurobadmaasbracht.nl)

## April 2022

# Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	4
2. Uitgangspunten van beheer en exploitatie.....	5
2.1 Ondernemend .....	5
2.2 Rolverdeling.....	5
2.3 Rol gemeente.....	5
2.4 Rol SMBM .....	5
2.5 Eigendom.....	5
2.6 Maatschappelijk ondernemerschap.....	6
3. Overzicht accommodaties .....	7
4. Algemene organisatie.....	8
5. (Sport)accommodaties .....	11
5.1 Gebruikers overleggen .....	11
5.2 Veiligheid en hygiëne .....	12
5.5 Horeca .....	14
5.5 Bezettingsoverzicht van de sportaccommodaties.....	14
6. Eurobad .....	16
6.1 Analyse .....	16
6.2 Cijfers / bezoekersaantallen Eurobad .....	16
7. Brede Scholen, Kloosterhof en SMC De Spil .....	18
8. Compensatieregelingen Covid-19.....	20
9. Samenvatting.....	21

## 1. Inleiding

Na een intensieve voorbereidingsperiode zijn per 1 januari 2016 de maatschappelijke accommodaties van de gemeente Maasgouw in exploitatie en beheer overgegaan naar Stichting Menswel Beheer Maasgouw, in het vervolg van dit verslag aangeduid als SMBM.

Na evaluatie van het eerste exploitatiejaar werd de huur- en exploitatieovereenkomst op een aantal punten bijgesteld.

Inmiddels zijn we toe aan de tweede periode van beheer en exploitatie : met ingang van 1 januari 2021 hebben Gemeente en SMBM een nieuwe overeenkomst afgesloten met een looptijd van vijf jaar.

Missie.

De "missie" van SMBM met betrekking tot beheer en exploitatie van de sport- en welzijnsvoorzieningen wordt als volgt verwoord:

Het professioneel beheren en exploiteren van accommodaties met als doel alle inwoners in staat te stellen sportief, educatief, recreatief en sociaal-cultureel actief te kunnen zijn tegen maatschappelijk aanvaardbare tarieven. We leveren op deze manier een indirecte bijdrage aan de doelen van Positieve Gezondheid.

SMBM vervult een centrale rol als beheerder en exploitant van de maatschappelijke voorzieningen in Maasgouw en is voor gebruikers en bezoekers eerste aanspreekpunt. SMBM hanteert hierbij onder meer de navolgende kernwaarden :

- Onze houding is klantvriendelijk
- Alle accommodaties zijn Veilig en Schoon
- Wij zijn toegankelijk voor onze klanten
- Onze accommodaties zijn toegankelijk voor alle inwoners
- Wij werken zoveel mogelijk samen met andere ketenpartners
- Wij willen innovatief zijn

## 2. Uitgangspunten van beheer en exploitatie

### 2.1 Ondernemend

De uitgangspunten voor het beheer en de exploitatie van de accommodaties staan verwoord in het verzelfstandigingsplan. Samenvattend betekent dit dat SMBM verantwoordelijk is voor de uitvoering van het takenpakket van de voorganger SBM, alsmede de exploitatie van het buitenzwembad (tot en met 2015 in gemeentelijk beheer). Sinds 2018 heeft SMBM tevens het beheer gekregen over het Sociaal Maatschappelijk Centrum de Spil.

Hieruit vloeit voort dat SMBM binnen de beschikbaar gestelde budgetten de opgedragen taken dient uit te voeren. Dit vormt een prikkel tot (kosten-) efficiënt werken. Dit uitgangspunt impliceert tevens dat SMBM voldoende ruimte krijgt om de bedrijfsvoering naar eigen inzicht in te vullen en reserves op te bouwen.

### 2.2 Rolverdeling

Van belang is dat de rolverdeling tussen gemeente en SMBM van meet af aan voor alle partijen helder is. De rol van de gemeente is die van beleidsbepaler en opdrachtgever en de rol van het accommodatiebedrijf is uitvoerder van het beleid en opdrachtnemer.

### 2.3 Rol gemeente

De gemeente in haar rol als beleidsbepaler wenst blijvend invloed te hebben op de beschikbaarheid en betaalbaarheid van de voorzieningen voor haar inwoners. Dit betekent dat de regie en het beleid bij het gemeentebestuur blijft liggen.

De gemeente treedt in een zakelijke verhouding op als opdrachtgever van SMBM. Zij bepaalt op hoofdlijnen welke prestaties de opdrachtnemer moet leveren en tegen welke prijs.

### 2.4 Rol SMBM

Op basis van het gemeentelijk beleid bepaalt SMBM zelf *hoe* de uitvoering gebeurt. De afspraken hierover zijn vastgelegd in de huur- en exploitatieovereenkomst.

SMBM richt zich met name op het vergroten van de aantrekkingskracht van de accommodaties en de kwaliteit van de producten en diensten, waardoor het gebruik en de bezetting toenemen en daarmee het maatschappelijk nut van de accommodaties vergroot wordt.

### 2.5 Eigendom

Het eigendom van de gebouwen is niet aan SMBM overgedragen. De gemeente is eigenaar van de panden, met uitzondering van de bedrijfsmiddelen en de roerende zaken die voor de uitvoering van de taken noodzakelijk zijn.

De, aan de eigendomspositie gelieerde, verantwoordelijkheden als groot onderhoud en vervangingsinvesteringen behoren tot zowel de verantwoordelijkheid van de gemeente als ook tot die van SMBM. In de huur- exploitatieovereenkomst zijn deze afspraken vastgelegd.

## 2.6 Maatschappelijk ondernemerschap

Met de verzelfstandiging van het buitenzwembad en de samenvoeging van de maatschappelijke accommodaties bij SMBM wordt invulling gegeven aan maatschappelijk ondernemerschap.

De 'kernactiviteiten' zijn:

- het in stand houden en bevorderen van een zo breed en betaalbaar mogelijk aanbod van sport- en welzijnsvoorzieningen;
- het stimuleren van het gebruik van de sport- en welzijnsvoorzieningen en het realiseren van een efficiënte en doelmatige bezetting;
- het uitvoering geven aan het technisch beheer en onderhoud van de gemeentelijke accommodaties;
- het adviseren (aan de gemeente) over het ontwikkelen, vervangen en realiseren van de gemeentelijke accommodaties;
- het initiëren van samenwerkingsverbanden met (vaste) gebruikers en verenigingen en het organiseren van een gestructureerd gebruikersoverleg (met verslaglegging) naar gemeente.

### 3. Overzicht accommodaties

De volgende accommodaties zijn ondergebracht bij SMBM:

- BMV Heel  
Sportparklaan, 6097 CW Heel
- BMV De Hoeksteen  
Neutrale Hoek, 6051 KX Maasbracht
- BMV De Wieken  
Molenweg, 6017 BM Thorn
- Gymzaal Beegden  
Leukenstraat 8, 6099 AR Beegden
- Gymzaal De Werken  
Julianalaan 2-2a, 6107 BE Stevensweert
- Sporthal Andreashal  
Europelein 7, 6051 HM Maasbracht
- Sporthal Reutsdael  
Sportparklaan 62, 6097 CW Heel
- Sportzaal De Tump  
Thornerweg 3, 6019 CA Wessem
- Kloosterhof Linne  
Kloosterhof 16, 6067 AC Linne
- Zwembad Eurobad  
Europelein 5, 6051 HM Maasbracht
- Sociaal Maatschappelijk Centrum de Spil  
Suikerdoosingel 49, 6051 HN Maasbracht

## 4. Algemene organisatie

SMBM maakt deel uit van de Personele Unie Menswel. Dat betekent dat diensten en personele inzet tussen de drie stichtingen SMW, SMS en SMBM met elkaar worden uitgewisseld en op basis van een vooraf vastgesteld percentage met elkaar worden verrekend. SMBM neemt deel aan de maandelijkse overleggen van het MT van de Personele Unie. Met de gemeente Maasgouw is afgesproken dat de beleidsmedewerker sport van de gemeente Maasgouw fungeert als contactpersoon voor SMBM.

### Financiën en bedrijfsvoering

De afspraken omtrent begroting, beschikbare exploitatiebijdrage en het opbouwen van reserves zijn vastgelegd in de huur-exploitatieovereenkomst. Met ingang van 2019 is gekozen voor een andere- meer op de praktijk aansluitende – wijze van begroten. De jaarrekening 2021 laat zien dat deze nieuwe begroting “realistisch” is en gebruikt kan worden als basis voor de begrotingen in de komende jaren.

In overleg met de gemeente Maasgouw maakt SMBM gebruik van de regeling SPUK Sport in plaats van de regeling BOSA.

### Overhead

Ten behoeve van de algemene organisatie, de financiële en personele ondersteuning en de administratieve ondersteuning zijn een aantal formatie-uren opgenomen. Ten behoeve van de coaching van medewerkers, de doorontwikkeling van de algemene bedrijfsvoering en de exploitatie / beheer van het buitenzwembad is een parttime manager bedrijfsvoering aangesteld. In relatie tot de totale omvang blijft de omvang van de overhead ruim binnen de zogenaamde Piofachnorm van 15%.

De kosten van de overhead worden op basis van een jaarlijks vastgestelde verdeelsleutel binnen de Personele Unie Menswel doorberekend aan SMBM.

### Medewerkers

SMBM voerde aanvankelijk het werkgeverschap over de vijf voormalige ambtelijke medewerkers. Bij het werkgeverschap behoort ook de uitvoering van het sociaal statuut. Inmiddels hebben 2 ambtelijke medewerkers SMBM verlaten en zijn nieuwe medewerkers in dienst getreden.

In de verslagperiode hebben verschuivingen van taken plaatsgevonden. Het betreft met name taken op het gebied van facilitair werk en coördinerende taken met betrekking tot personele inzet, veiligheid en hygiëne van de sportaccommodaties. Incidenteel vindt uitwisseling plaats met medewerkers van partnerstichting SMS.

De detacheringsovereenkomst met 1 medewerker van een externe organisatie blijft gehandhaafd.

Oproepkrachten (met name t.b.v. het buitenzwembad en vervanging bij ziekte) zijn of worden aangesteld op basis van een flexibel / tijdelijk contract.

Voor de schoonmaak van de Brede Scholen, Kloosterhof en SMC de Spil wordt gebruik gemaakt van de diensten van een externe organisatie op basis van frequentie-afspraken voor reiniging van ruimten.

In 2020 heeft SMBM zich aangesloten bij de werkgeversorganisatie VERMO (Verzelfstandigde Maatschappelijke Organisaties). De VERMO CAO is hiermee van toepassing op alle medewerkers. Op dit moment werkt de werkgeversorganisatie aan een



nieuw functie/loongebouw dat medio 2022 gereed moet zijn.

### **Aantal medewerkers in dienst bij SMBM per 31-12-2021**

- **3 voormalig ambtelijke medewerkers met een fulltime dienstverband. In totaal 144 uur per week.**
- **1 medewerkers met een detacheringsovereenkomst. In totaal 28 uur per week.**
- **4 medewerkers met een reguliere arbeidsovereenkomst. In totaal 144 uur per week.**
- **1 medewerkers met een flexibel contract. Totaal 700 uur inzet.**
- **12 medewerkers ten behoeve van het buitenzwembad met een flexibel contract voor de periode half mei t/m begin september. In totaal 870 uur over de genoemde periode.**

### Scholing

SMBM hecht veel waarde aan de deskundigheid van onze medewerkers op alle toepasselijke terreinen. Scholing en deskundigheidsbevordering is binnen de organisatie een jaarlijks terugkerend proces.

In het verslagjaar hebben medewerkers deelgenomen aan de reguliere, jaarlijkse scholingsactiviteiten, met in acht neming van de voor dat moment geldende coronaregels. Genoemd kunnen worden de periodieke trainingen met betrekking tot bedrijfshulpverlening, EHBO en reanimatie. Hier nemen vrijwel alle medewerkers van SMBM aan deel.

Vanwege de invoering van MS office 365 hebben medewerkers intern instructie ontvangen over het gebruik van dit programma. Daarnaast zijn medewerkers geïnstrueerd over veiligheidsregels bij het gebruik van ict apparatuur.

In het verslagjaar heeft er een meerdaagse training en coaching van het beheerteam plaatsgevonden met als doel te komen tot betere teamprestaties. Tijdens de training is er inzicht ontstaan in eigen en andermans drijfveren, geleerd hoe je gebruik kunt maken van elkaars kwaliteiten, getraind hoe je feedback aan elkaar geeft, besproken waar het team nu staat en welke volgende stap het team samen wil maken en vastgelegd welke kernwaarden het team daarbij belangrijk vindt. Twee nieuwe medewerkers hebben onlangs deze training ook gevolgd.

Middels enkele intervisie sessies wordt het team verder in de praktijk gecoacht.

### Ziekteverzuim

In 2021 bedroeg het ziekteverzuim:

<b>Verzuim</b>	<b>Percentage</b>
Totaal verzuim	18.65%
Kort Verzuim	0 %
Lang verzuim	18,65%

Het langdurig verzuim is in 2021 ruim 11% hoger dan in 2020 en is toe te schrijven aan twee medewerkers met langdurig verzuim. Opgemerkt dient te worden dat het percentage ziekteverzuim mede vanwege het geringe totaal aantal medewerkers relatief hoog is.

SMBM heeft per 1-01-2018 gekozen voor een andere Arbodienst. Daarmee wordt gestreefd naar een nog betere ondersteuning zodat zieke werknemers op verantwoorde wijze zo spoedig mogelijk hun werkzaamheden kunnen hervatten. Uiteraard passen we de regelgeving

Wet Verbetering Poortwachter volledig toe, laten ons gevraagd en ongevraagd adviseren door de Arbodienst en streven naar passende werkomstandigheden.  
Voor het ziekteverzuim is een ziekteverzuimverzekering afgesloten.

#### AO Handboek

Teneinde een aantal bedrijfsprocessen goed te laten verlopen en risico's zoveel mogelijk uit te sluiten hebben we in het verslagjaar een AO handboek ingevoerd. Beschreven zijn onder meer het inkoopproces, het voorraadproces, het verkoopproces, toegang tot de verschillende accommodaties en het proces van geldstromen. Het handboek bevat ook diverse formulieren om gegevens / processen vast te leggen alsmede een aantal procedurekaarten.

#### Werkzaamheden tijdens coronasluitingen

Tijdens de (gedeeltelijke) sluitingsperioden vanwege corona zijn er doorlopend organisatorische en personele maatregelen getroffen om de bedrijfsvoering zo optimaal mogelijk te continueren binnen de gestelde landelijke en lokale kaders voor veiligheid van personeel en bezoekers. Deze werkwijze heeft positief bijgedragen aan het beperken van de gezondheids- en financiële schade door COVID-19.

Er is tot op heden continue aandacht voor de wisselende coronamaatregelen en de effecten hiervan op onze medewerkers en bezoekers en onze bedrijfsvoering en -resultaat, door middel van tijdige en duidelijke communicatie, alternatieve programmering, verruiming van openstellingsperioden, eerder uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden, bijscholing, en het stimuleren tot verlofopname.

## 5. (Sport)accommodaties

### Andreashal.

De voorbereidingen voor de verbouwing/ renovatie van de Andreashal zijn in 2021 volop in gang gezet. Het gaat hierbij onder meer om de realisatie van een zogenaamde valkuil, uitbreiding van de toestelbergingen en vernieuwingen aan de sporttechnische inrichting ten behoeve van bewegingsonderwijs, turnen en volleybal. De aanpassingen ten gunste van volleybal zijn nodig vanwege de komst van VC Limac ( eredivisiespeler ).Tevens wordt voorzien in de realisatie van een nieuwe kantine/ontmoetingsruimte, waarvan SMBM het beheer op zich zal nemen. SMBM neemt actief deel aan alle voorbereidingen en heeft zitting in de betreffende projectgroep.

De uiteindelijke realisatie staat gepland voor het vierde kwartaal van 2022.

### Sportzaal de Tump

Deze sportzaal dateert van eind jaren zeventig en is aan renovatie toe. De plannen hiervoor zijn in volle gang. Uitbreiding en modernisering van de accommodatie vindt met name plaats door renovatie van de bestaande kleedlokalen, twee nieuwe kleedlokalen en toiletgroepen. Door verplaatsing van de toestelberging ontstaat er intern ruimte voor de realisatie van een nieuwe ontmoetingsruimte/kantine. Met twee toekomstige hoofdgebruikers van de sportzaal voert de gemeente gesprekken over het beheer/ exploitatie hiervan.

### Harmoniezaal / Cultuurhuis.

In Wessem wordt ook de huidige harmoniezaal vervangen dor een nieuwe accommodatie met de naam Cultuurhuis. SMBM voert gesprekken met de gemeente over een eventuele rol bij het beheer/exploitatie van deze accommodatie.

#### 5.1 Gebruikers overleggen

In de voorbije jaren heeft SMBM op meerdere momenten en meerdere locaties gebruikers overleggen georganiseerd. Verwezen wordt naar de betreffende jaarverslagen. De belangstelling voor dit soort overleggen is zeer matig gebleken.

Derhalve is de frequentie van gezamenlijke gebruikers overleggen afgenomen. Overleggen vinden nu plaats op basis van behoefte van gebruikers en/of SMBM.

Een voorbeeld hiervan zijn de overleggen / contacten met 1 sportvereniging waarbij de inhoud van de Algemene Voorwaarden van SMBM langdurig onderwerp van gesprek/discussie waren. Inmiddels is hierover overeenstemming bereikt.

Met gebruikers van SMC de Spil wordt twee keer per jaar een gebruikersoverleg gehouden. Inhoudelijk gaat het dan vooral om praktische zaken.

Naar behoefte vindt individueel overleg plaats met de bestuurder en de directeuren van de basisscholen binnen de

In meer informele zin zijn er door het jaar heen wel veel contacten met gebruikers en klanten van onze accommodaties. Het betreft dan voornamelijk contacten die te maken hebben met praktisch gebruik. In het verslagjaar hebben we gebruikers uitvoerig geïnformeerd over de voorwaarden voor het gebruik van de accommodaties in verband met de coronacrisis.

In de toekomst willen we onze klanten nog beter informeren en van dienst zijn. Daarom hebben we, samen met de twee andere Menswel stichtingen een nieuwe website laten maken. De website is ook onderdeel van het project "beeldmerk Menswel". Het project heeft als doel de herkenbaarheid van de Menswel stichtingen te vergroten en Menswel te presenteren als één organisatie met specifieke taakgebieden.

Tenslotte kan gemeld worden dat we met onze opdrachtgever regelmatig overleg voeren omtrent onze algemene bedrijfsvoering, wet- en regelgeving, nieuwe ontwikkelingen/toekomstvisie en financiën. De contacten zijn te omschrijven als positief / opbouwend / partnership.

## 5.2 Veiligheid en hygiëne

SMBM hecht veel waarde aan een veilig en hygiënisch gebruik van onze accommodaties. We nemen daartoe onder meer de navolgende maatregelen.

### Drink- en douchewater.

Voor onze accommodaties geldt dat het drinkwaterbesluit van toepassing is. In dit besluit is sprake van de zogenaamde zorgplicht. De zorgplicht schrijft voor dat de eigenaar van de collectieve voorziening verantwoordelijk is voor veilig drink/douchewater in de accommodatie. In de voorbije jaren hebben we de legionellabeheersing verder onder controle gebracht door het nemen van een aantal aanvullende maatregelen, waaronder het intensiveren van het wekelijks spoelen en het thermisch spoelen. Indien nodig worden waterinstallaties chemisch gereinigd. In noodgevallen maken we gebruik van legionellabestendige douchekoppen.

Het Eurobad valt onder de zogeheten prioritaire instellingen en kent een ander wettelijk regiem voor het beheer van waterinstallaties dan de overige accommodaties. De verplichte documenten "risicoanalyse en beheerplan" worden consequent toegepast. Hoewel niet verplicht, worden deze documenten ook voor de andere sportaccommodaties gebruikt. Teneinde de kwaliteitsbewaking van de diverse waterinstallaties verder te optimaliseren maakt SMBM gebruik van een intern plan "kwaliteitsbewaking van waterinstallaties". Het plan is opgesteld in samenwerking met een onderzoeks- en adviesbureau voor waterkwaliteit. Het plan is toegespitst op alle SMBM accommodaties en dient als leidraad voor alle situaties en te nemen maatregelen.

Door uitvoering te geven aan dit plan zorgt SMBM ervoor dat voldaan wordt aan de wettelijke verplichtingen voor drinkwater inclusief legionella preventie.

### Keuringen.

Alle sporttoestellen en materialen in de diverse accommodaties worden periodiek gekeurd door een gecertificeerd bureau. Dit geldt ook voor alle brandveiligheidsvoorzieningen, keuringen in het kader van elektriciteitsaansluitingen, arbeidsmiddelen en de verplichtingen

rondom ontruiming / calamiteiten, bedrijfshulpverlening en sociale hygiëne. Ook alle afgesloten onderhoudscontracten dragen bij aan een veilige omgeving voor medewerkers en klanten.

### Arbo

De Arbowetgeving verplicht onder andere tot het hebben van een Risico-inventarisatie en Evaluatie ( RI&E ). Doel is ervoor te zorgen dat medewerkers in een veilige omgeving kunnen werken en bezoekers kunnen vertrouwen op een veilige sportomgeving. In het vorige verslagjaar hebben we een gecertificeerd bureau opdracht gegeven tot het maken van een RI&E. De inventarisatie ( uitgevoerd in alle onder beheer van SMBM staande accommodaties en inclusief een medewerkers tevredenheidsonderzoek) hebben geleid tot het maken van een Plan van Aanpak. Middels dit plan worden alle tekortkomingen ( op basis van urgentie ) zoveel als mogelijk opgeheven. In het verslagjaar zijn nagenoeg alle prioriteit 1 bevindingen opgelost en gaan we door met de aanpak van prioriteiten 2 en 3.

### 5.3 Leisuresoftware

In de voorbije jaren heeft SMBM een aanvang gemaakt met het implementeren van het programma Access Suite. Het betrof met name de receptiekassa van het buitenzwembad. De medewerkers werden betrokken bij het testen en verbeteren van de diverse functionaliteiten. Ervaringen van klanten werden actief verzameld, geëvalueerd en verbeterd. Waar nodig werden en worden interne instructies en procedures aangepast.

De verdere uitrol van deze automatiseringsslag betreft onder meer het realiseren van een geautomatiseerde toegangscontrole van het zwembad in combinatie met tourniquets en de webshop. De implementatie hiervan stagneert door interne problemen bij V-consyst (waaronder leveringsproblemen en personeelstekorten). We verwachten in 2022 hier flinke stappen te kunnen zetten.

Vanwege corona heeft het jaar 2021 voornamelijk in het teken gestaan van het zoeken, inrichten, implementeren en continue aanpassen van time-slot software om te kunnen voldoen aan de strenge coronamaatregelen van de overheid.

### 5.4 Energie

Energieverbruiken vormen een belangrijk onderdeel van de exploitatie en zijn onderdeel van de maatschappelijke discussie rondom klimaatbeheersing en verduurzaming. SMBM kocht in het verleden gas en stroom in bij één leverancier. In vergelijking met de markt was de inkoop aan de hoge kant. Hierbij dient tevens opgemerkt te worden dat de totale prijs per m<sup>3</sup> /kwh de laatste jaren met name beïnvloed wordt door een forse toename van de kosten van belastingen/opslagen/heffingen door de Rijksoverheid. Hierop hebben we helaas geen enkele invloed. Ons streven is de energiekosten verder naar beneden te brengen. In 2021 hebben we hiervoor contact gelegd met HIT Profit. Hiermee denken we een dienstverlener gevonden te hebben die op dit gebied deskundig en betrouwbaar is en bovendien een aantal andere dienstverlenende werkzaamheden verricht zoals controle van facturen, periodieke controle van piekvermogens, energiescans en bijbehorende adviezen. De diverse energiecontracten worden met ingang van 2022 geleidelijk opgezegd en overgenomen door door HIT geselecteerde leveranciers.

## 5.5 Horeca

In de twee sporthallen is een beperkte horecavoorziening aanwezig. In sporthal Reutsdael is het beheer van de sportkantine al eerder overgedragen aan een sportvereniging. Er is sprake van een win-win situatie : SMBM spaart kosten en de vereniging verwerft extra inkomsten. Met de betreffende vereniging is een beheerovereenkomst afgesloten. Vanwege de coronamaatregelen is de kantine in vrijwel het hele verslagjaar buiten werking gesteld.

In de Andreashal te Maasbracht is de toenmalige sportkantine op verzoek van de gemeente vervangen door een eenvoudig servicepunt inclusief een vergaderruimte. In het servicepunt is sprake van zelfbediening met een beperkt aanbod van producten. Enkele keren per jaar wordt het servicepunt ingezet door gebruikers, waardoor zij extra inkomsten genereren. Het servicepunt is vanwege de coronamatregelen vanaf half maart 2020 gesloten.

We zijn in afwachting van de start van de renovatie van de Andreashal waartoe ook de realisatie van een nieuwe sportkantine/ontmoetingsruimte hoort. De sportkantine kan naar alle waarschijnlijkheid ook gebruikt gaan worden als horecavoorziening voor het Eurobad.

## 5.5 Bezettingsoverzicht van de sportaccommodaties

Accommodatie	Totaal aantal verhuurde uren			Verhuur-capaciteit	Percentage Bezetting		
	2019	2020	2021		2019	2020	2021
<b>Andreashal</b>	3583	2238	1956	7730	46,5%	29%	25%
<b>Sporthal Reutsdael</b>	2833	1947	1364	7730	36,5%	25%	18%
<b>Sporthal de Tump</b>	2030	1366	1098	5400	37,5%	25%	20%
<b>Gymzaal de Werken</b>	720	367	423	2740	26,5%	13%	15%
<b>Gymzaal Beegden</b>	650	274	229	2740	24%	10%	8%

Geconcludeerd kan worden dat de bezetting van de diverse accommodaties in de afgelopen jaren als matig tot ondermaats aangeduid kan worden. De trend van afnemende bezettingsgraden gedurende de laatste jaren loopt parallel met ontwikkelingen in vrijwel het hele land. De reden hiervoor is dat het sportlandschap wijzigt ten gevolge van demografische veranderingen maar ook ten gevolge van meerdere maatschappelijke ontwikkelingen, die we overigens ook in andere werkvelden zien. De daadwerkelijke bezetting in 2020 en 2021 werd sterk beïnvloed door de coronacrisis. In totaal waren de accommodaties in 2020 vier maanden geheel gesloten en twee maanden beperkt toegankelijk. In 2021 waren de accommodaties slechts 4 maanden toegankelijk. Uitzondering hierop vormde het bewegingsonderwijs. Deze activiteit kon wel doorgang vinden.

Onderstaand overzicht laat het bezettingspercentage 2021 zien onder normale omstandigheden (dus zonder coronabeperkingen en uitgaande van de totale aanvraag voor het huren van haldelen).

Accommodatie	Bezettingspercentage (normale omstandigheden)		
	2018	2019	2021
<b>Andreashal</b>	48,5%	46,5%	56%

<b>Sporthal Reutsdael</b>	37%	36,5%	46%
<b>Sporthal de Tump</b>	39%	37,5%	46%
<b>Gymzaal de Werken</b>	25,5%	26,5%	31%
<b>Gymzaal Beegden</b>	28%	24%	22%

Opvallend bij dit overzicht is de stijging van de bezettingsgraad ten opzichte van 2018 en 2019. Op zich zou dit een goede ontwikkeling zijn. Echter, uit interne analyse blijkt dat veel verenigingen in de coronaperiode meer haldelen hebben gereserveerd dan dat ze normaal zouden doen. Mogelijk heeft dit te maken met het feit dat verenigingen zekerheid wilden hebben over de beschikking van haldelen op het moment dat de accommodaties weer toegankelijk zouden worden. De veronderstelling hierboven wordt bevestigd door het daadwerkelijke gebruik van de accommodaties in het eerste kwartaal van 2022. Dit gebruik komt overeen met een stabilisatie c.q. geringe terugloop van de bezetting in vergelijking met 2018 en 2019.

De gemeente Maasgouw is bekend met de bezetting van de sportaccommodaties en de geleidelijke terugloop. In de nieuwe "sportvisie gemeente Maasgouw 2020 – 2025" is hiervoor ook aandacht: *"Gemeentelijke sportaccommodaties worden zoveel mogelijk multifunctioneel gerealiseerd en er wordt ingezet op een hoge bezettingsgraad, ook als dit leidt tot afstoten van bestaande accommodaties"*. In dit kader kan vermeld worden dat de gymzaal Maasbracht met ingang van 1 augustus 2020 uit de roulatie is genomen en op de nominatie staat gesloopt te worden. Gebruikers zijn overgeplaatst naar andere accommodaties waaronder de Andreashal.

Voor wat betreft het Eurobad wordt in de sportvisie gemeld dat mogelijk een van de baden buiten gebruik wordt gesteld en het terrein wordt heringericht in combinatie met de verbouwing van de Andreashal. Concrete stappen zijn hierin tot op heden nog niet gezet.

## 6. Eurobad

### 6.1 Analyse

In het recente verleden heeft SMBM een beknopte analyse gemaakt van de kansen en bedreigingen van het Eurobad complex.

Uit dit onderzoek komt naar voren dat de aantrekkingskracht van het complex onder meer vergroot kan worden door de realisatie van een meer uitgebreide horecavoorziening. Dit is inmiddels gerealiseerd en zal in de toekomst daar waar wenselijk verder geoptimaliseerd worden. Mogelijk wordt de huidige horecavoorziening vervangen door een combinatie te maken met de nieuwe sportkantine van de Andreashal.

De bestaande kleine glijbanen zijn afgekeurd en verwijderd. Het voornemen tot vervanging is nog even uitgesteld vanwege mogelijke toekomstige ontwikkelingen. Wel hebben we inmiddels een zogenaamde airtrampoline op de speelweide geplaatst. In 2021 is de receptieruimte van het Eurobad door onze eigen medewerkers vernieuwd. Het aanvankelijk door de gemeente beschikbaar gestelde budget was hierdoor bij lange na niet nodig. Ook werden er betonreparaties uitgevoerd aan de kleedcabines.

De onderzochte samenwerking met zwembad In de Bandert blijkt in de praktijk (nog niet) realiseerbaar.

De openstelling van het complex is inmiddels beter afgestemd op de behoefte en bezetting en wordt via de website dagelijks kenbaar gemaakt.

Een nadeel van het Eurobad is dat het zwemwater niet verwarmd kan worden. Bij enkele baden in de omgeving is bekend dat dit wel gebeurt. Niet verwarmd zwemwater heeft een behoorlijke invloed op de bezoekersaantallen. De financiële investering die gepaard gaat met het verwarmen van het zwemwater is vrij (te) hoog vanwege het grote aantal m<sup>2</sup> zwemwater dat verwarmd zou moeten worden.

Algemene conclusie is dat het Eurobad een basale zweminrichting is die nogal wat concurrentie ondervindt van zwem- en recreatievoorzieningen in de omgeving. Desondanks voorziet dit buitenbad in een bepaalde behoefte.

Bezoekersaantallen worden met name bepaald door de weersomstandigheden. Echter, ook het coronajaar 2021 heeft invloed gehad op de bezoekersaantallen omdat we noodgedwongen hebben moeten werken met een gelimiteerd aantal bezoekers per dag. Ook de betaalwijze hebben we hierop moeten afstemmen waardoor we de abonnementsvorm in 2021 niet hebben kunnen aanbieden. Vermeldenswaardig is de belangstelling voor de afsluitende activiteit voor hondenbezitters.

### 6.2 Cijfers / bezoekersaantallen Eurobad

Aantal bezoekers	2019	2020	2021
Dagentree	8092	7301	4617
Abonnement en 10-baden kaarten	5539	1299	917



KVW/Scholen	38	50	268
Banenzwemmen	0	580	758
<b>Totaal</b>	<b>13669</b>	<b>9230</b>	<b>6560</b>

<b>Aantal verkochte abonnementen</b>	<b><u>2019</u></b>	<b><u>2020</u></b>	<b><u>2021</u></b>
Jaarabonnementen gezin	64	0	0
Persoonlijke abonnementen	103	0	0
Verkochte 10-baden kaarten recreatief	153	152	157
Verkochte 10-badenkaarten banenzwemmen	0	27	66
<b>Totaal</b>	<b>320</b>	<b>179</b>	<b>223</b>

## 7. Brede Scholen, Kloosterhof en SMC De Spil

In de gemeente zijn drie Brede Scholen gevestigd.

De BMV 'de Wieken' heeft geen leegstand.

De viere vaste kernpartners, basisschool, kinderopvang, bibliocenter en jeugdwerk zijn een aantal keren met elkaar in overleg geweest om samenwerkingsafspraken uit het verleden bij te stellen. De gemeente was tijdens deze overleggen "leading". Uiteindelijk heeft dit geleid tot een nieuwe gebruikersovereenkomst welke door alle partijen is ondertekend. Inherent aan deze overeenkomst zijn ook afspraken gemaakt over praktisch gebruik zoals digitale roosterplanning en het gebruik van de accommodatie door incidentele gebruikers.

De vaste SMBM beheerder is niet meer actief. In verband hiermee heeft SMBM het beheer en de schoonmaak in overleg met de gebruikers aangepast, zowel in tijd als ook in frequentie. Periodiek vindt er een gebruikersoverleg plaats.

In de BMV 'de Hoeksteen' is het volledige bouwdeel van de voormalige basisschool Het Palet inmiddels in gebruik genomen door anderen ; drie lokalen worden gebruikt door een kinderopvangorganisatie; het vierde lokaal is ingericht als jeugdbibliotheek. Gebouwelijk zijn aanpassingen gedaan zodat de toegang tot het kinderopvanggedeelte en het schoolgedeelte afgeschermd zijn en de toegang tot het bibliotheekgedeelte een openbaar karakter heeft. In het najaar van 2019 is op initiatief van het schoolbestuur overleg opgestart om op de bovenverdieping van het complex het bestuurskantoor te huisvesten. In verband hiermee werden in het verslagjaar enkele andere ruimten voor rekening van het schoolbestuur heringericht. Definitieve ingebruikname heeft plaats gevonden medio 2020.

Met deze uitbreiding kent de Hoeksteen een goede bezetting.

Met de hoofdgebruikers (basisschool en kinderopvang) is regelmatig overleg over beheersmatige zaken.

In de BMV in Heel hebben in de verslagperiode weinig mutaties plaatsgevonden.

De accommodatie is grotendeels in gebruik. De voormalige directiekamer van de stichting Wijzers in Onderwijs is beschikbaar gekomen. Deze ruimte wordt op uurbasis verhuurd ten behoeve van (school)logopedie. ; echter, situering hiervan binnen het personeelsgedeelte van de school maakt verhuur aan derden niet eenvoudig. Het verzoek van de Heemkring Heel om "om niet" gebruik te mogen maken van deze ruimte hebben we derhalve ingewilligd.

Ook met de gebruikers van deze accommodatie vindt regelmatig afstemming plaats rondom beheer en overige praktische zaken.

### Kloosterhof

In sociaal cultureel centrum Kloosterhof te Linne pleegt SMBM voornamelijk "beheer op afstand". Mogelijk wordt dit pand in de toekomst gesloopt dan wel volledig gerenoveerd. Gemeld kan worden dat het gebruik stevig is afgenomen door met name het afnemend gebruik van een ouderenvereniging. Vanwege coronamaatregelen is deze accommodatie in het verslagjaar slechts enkele maanden geopend geweest.

### Sociaal Maatschappelijk Centrum de Spil

Op basis van een overeenkomst inzake de uit te voeren beheerstaken en verantwoordelijkheden heeft SMBM in de tweede helft van 2018 het beheer van deze accommodatie op zich genomen. In het pand zijn gevestigd een huiskamerproject voor ouderen; de volwassenbibliotheek, het sociale wijkteam en het Steunpunt Vrijwilligers. Het gebruikersoverleg vindt op verzoek plaats.

## 8.Compensatieregelingen Covid-19

In het verslagjaar heeft de Rijksoverheid een aantal compensatieregelingen in het leven geroepen voor bedrijven / organisaties die financiële nadelen ondervinden van de gevolgen van de coronacrisis.

SMBM heeft aanvragen ingediend voor een compensatievergoeding in het kader van de Tegemoetkoming Verhuurders Sportaccommodaties ( TVS). Van de Specifieke Uitkering IJsbanen en zwembaden ( SPUK IJZ ) is geen gebruik gemaakt omdat het verliespercentage te gering was.

De TVS is voorlopig toegekend in twee verschillende aanvragen. Voor overige regelingen zoals het Noodfonds Overbrugging Werkgelegenheid ( NOW ) en de Tegemoetkoming Vaste Lasten ( TVL ) komen we niet in aanmerking omdat we niet voldoen aan de vereiste regels waaronder het % omzetverlies.

In 2021 hebben we vanwege de coronamaatregelen de diverse sportaccommodaties geheel of gedeeltelijk moeten sluiten. Alle reserveringen van verenigingen / organisaties hebben we kosteloos geannuleerd.

## 9. Samenvatting

De matige/magere bezetting van de binnensportaccommodaties vraagt aandacht. Met vertrouwen zien we de concrete besluiten van de gemeente Maasgouw hieromtrent tegemoet

Het verslagjaar 2021 kenmerkt zich door de bijzondere situatie vanwege de coronacrisis. We mogen constateren dat we hier op een optimale wijze mee zijn omgegaan, slechts geringe financiële nadelen hiervan ondervonden hebben, de samenwerking met de opdrachtgever goed is en we ten dienste staan van gebruikers en bezoekers van de diverse accommodaties. Dit vertrouwen heeft de opdrachtgever doen besluiten een nieuwe, vijf jaar durende huur-exploitatieovereenkomst met ons af te sluiten, met min of meer ongewijzigde voorwaarden.